



Inhoud

1.	Hoe kan je inschrijven?	2
2.	Wat zijn de voorwaarden om in te schrijven?.....	2
3.	Wat na je inschrijving?	2
4.	Hoe kan je ons bereiken?	4
5.	Bijlagen.....	5
	Inschrijvingsformulier aankoop bescheiden koopwoning Brasschaat.....	6
	Gemeentelijk Toewijzingsreglement Brasschaat	7
	Privacyverklaring Bescheiden woningen.....	9

1. Hoe kan je inschrijven?

Je wordt pas ingeschreven als de volgende documenten in ons bezit zijn:

- het volledig ingevuld en ondertekend **inschrijvingsformulier**: zie [bijlage](#)
 - Ben je gehuwd of samenwonend? Dan moeten beide partners het formulier ondertekenen.
- je **laatste aanslagbiljet** van de belastingen (inkomsten 2021/aanslagjaar 2022)
 - Heb je dat nog niet? Bezorg dan het aanslagbiljet van voor inkomsten 2020/aanslagjaar 2021.
- ↳ Heb je geen van beide of twijfel je? Bewijs dan je **inkomsten van de laatste 3 maanden**:
 - werknemers loonfiches
 - bedrijfsleiders loonfiches + rekeninguittreksels + bewijs betaling sociale bijdrage
 - zelfstandigen aanslagbiljet óf attest boekhouder met vermelding netto-inkomsten per maand + bewijs betaling sociale bijdrage
 - werkzoekenden attest RVA óf vakbond met vermelding netto-inkomsten per maand
 - uitkeringsgerechtigden attest ziekenfonds of FOD met vermelding netto-inkomsten per maand (inkomenvervangende tegemoetkomingen = IVT's)
- **inschrijvingsgeld** van € 50,00
 - Dit betaal je met bancontact bij ons op kantoor. We aanvaarden geen cash of kredietkaarten.
 - Momenteel hebben we voor bescheiden woningen alleen een register voor Brasschaat. Als je aan de voorwaarden voldoet, kan je je daarnaast ook inschrijven in een of meerdere registers voor sociale koopwoningen. Je betaalt € 50,00 per register.
 - Je krijgt het inschrijvingsgeld terug als je je later terug laat schrappen uit het register of na het ondertekenen van de aankoopakte van een woning/appartement.

2. Wat zijn de voorwaarden om in te schrijven?

1. Je bent **18 jaar of ouder**.
2. Je gezamenlijk belastbaar **inkomen is minstens € 35.000**.
3. Je mag in België of in het buitenland **geen woning of bouwgrond** volledig in volle eigendom of vruchtgebruik hebben.

3. Wat na je inschrijving?

- Wanneer er woningen klaar zijn voor verkoop sturen we een brief met **informatie over de woningen** (types, aantal slaapkamers, plannen, prijzen ...). Je wordt ook uitgenodigd voor een **bezoekmoment** en vragen je om een aantal documenten te bezorgen.

- Als je interesse hebt, controleren we of je nog aan de voorwaarden voldoet en leggen we de **volgorde voor de toewijzing** (verkoop) van de woningen vast. Daarvoor gebruiken we de volgende matrix:

	<i>inkomen 1</i>	<i>inkomen 2</i>	<i>inkomen 3</i>	<i>inkomen 4</i>
<i>lokale binding a</i>	1	3	6	10
<i>lokale binding b</i>	2	4	8	13
<i>lokale binding c</i>	5	7	11	15
<i>lokale binding d</i>	9	12	14	16

Lokale binding (minstens één van de kandidaat-kopers moet aan de voorwaarde voldoen):

- minstens 5 jaar in Brasschaat wonen of minstens 5 jaar in Brasschaat werken met een (minstens halftijds) contract
- minstens 10 jaar in Brasschaat gewoond hebben in de laatste 20 jaar
- minstens 1 jaar in Brasschaat wonen of een (minstens halftijds) contract hebben in Brasschaat op de referentiedatum
- minder dan 10 jaar in Brasschaat gewoond hebben in de laatste 20 jaar

Inkomensgrenzen (gezamenlijk belastbaar inkomen):

- €35.000 - €45.000
- €45.001 - €55.000
- €55.001 - €70.000
- > €70.001

Kandidaturen die binnen hetzelfde matrixvak vallen, worden op volgorde van inschrijving toegekend.

- Om zeker te zijn dat de aankoop voor jou **financieel haalbaar** is, laat je best een simulatie maken voor een lening. Voor een sociale lening van het Vlaams Woningfonds (de Vlaamse woonlening) kan je bij ons een berekening laten maken. Daarnaast kan je natuurlijk ook altijd bij uw bank terecht.
- De kandidaat-kopers die voldoen aan de voorwaarden worden op de vastgelegde volgorde uitgenodigd voor de **toewijzing**. Krijg je een woning toegewezen? Dan onderteken je een aankoopovereenkomst en enkele maanden later ook de definitieve aankoopakte. Krijg je geen woning toegewezen? Dan blijf je in het register staan en krijg je opnieuw een brief bij de volgende verkoop.
- Heb je geen interesse meer in een bescheiden woning of heb je ondertussen elders een woning, appartement of bouwgrond gekocht? Stuur dan een e-mail naar koopwoningen@arroantwerpen.be zodat we je kunnen **schrapen** uit de registers. We betalen dan ook je inschrijvingsgeld terug.

4. Hoe kan je ons bereiken?

Wij kunnen je alleen op kantoor ontvangen **na afspraak**:

- maandag tot en met donderdag: 9.00 - 12.00 en 13.00 - 16.00 uur
- vrijdag: 9.00 - 12.00 en 13.00 - 14.00 uur

Je kan zelf een afspraak maken via <https://www.arroantwerpen.be/afspraak-maken>.

Je kan ook

- **e-mailen** naar koopwoningen@arroantwerpen.be
- **bellen** naar 03 663 77 20 op volgende momenten:
 - maandag tot en met vrijdag: 9.00 - 12.00 uur
 - maandag, dinsdag en donderdag: 13.00 - 16.00 uur

Ons **adres**: Gijsbrecht van Deurnelaan 22, 2100 Deurne

Met het **openbaar vervoer** zijn we op volgende manieren bereikbaar:

- Bus 19 (halte: Bosuilplein) – 6 minuten wandelafstand
 - Loop naar het noorden op de Gallifortlei, richting het Bosuilplein (99 m)
 - Flauwe bocht naar links naar de Gijsbrecht van Deurnelaan (400 m)
- Bus 33 (halte: Confortalei) – 10 minuten wandelafstand
 - Loop naar het noorden op de Confortalei, richting de De Berlaimontstraat (38 m)
 - Sla rechtsaf naar de De Berlaimontstraat (140 m)
 - Sla linksaf naar de Merksemsesteenweg (350 m)
 - Sla rechtsaf naar de Gijsbrecht van Deurnelaan (280 m)
- Tram 5 (halte: Confortalei) – 10 minuten wandelafstand
 - Loop naar het noorden op de Confortalei, richting de De Berlaimontstraat (38 m)
 - Sla rechtsaf naar de De Berlaimontstraat (140 m)
 - Sla linksaf naar de Merksemsesteenweg (350 m)
 - Sla rechtsaf naar de Gijsbrecht van Deurnelaan (280 m)
- Tram 5 (halte: Deurne Antwerp Stadion) – 12 minuten wandelafstand
 - Loop naar de Gallifortlei, richting het Bosuilplein (48 m)
 - Volg op de Gallifortlei (230 m)
 - Flauwe bocht naar links naar de Gijsbrecht van Deurnelaan (400 m)

5. Bijlagen

INSCHRIJVINGSFORMULIER AANKOOP BESCHEIDEN KOOPWONING BRASSCHAAT

1. Partner 1

- Achternaam
- Voornaam
- Geboortedatum
- Rijksregisternummer

2. Partner 2

- Achternaam
- Voornaam
- Geboortedatum
- Rijksregisternummer

3. Telefoon- of gsm-nr.

4. E-mailadres

5. Geen aanslagbiljet? Gezamenlijk belastbaar inkomen o.b.v. inkomstenbewijzen €

6. Heb jij of een gezinslid een woning/appartement/bouwgrond in België of in het Buitenland volledig in volle eigendom of vruchtgebruik?

- nee
- ja

De inschrijvers bevestigen dat zij de privacyverklaring koopwoningen (zie [bijlage](#)) hebben ontvangen.

Op eer voor waar en echt verklaard op / /

Handtekening partner 1	Handtekening partner 2

GEMEENTELIJK TOEWIJZINGSREGLEMENT BRASSCHAAT

Lokaal woonbeleid

Gemeentelijk toewijzingsreglement bescheiden koopwoningen en koopkavels

Kader:

Het gemeentelijk reglement kan lokale toewijzingsregels voor de verhuring of vervreemding van een bescheiden woonaanbod door sociale huisvestingsmaatschappijen omvatten die een aanvulling vormen op de toewijzingsregels die de Vlaamse Regering vaststelt of die er van afwijkt.

De Vlaamse Regering engageert zich om een bescheiden woonaanbod van 6.000 eenheden te realiseren in de periode 2012-2023. De doelgroep van deze bescheiden woningen/kavels zijn mensen die moeilijk een woning/kavel vinden op de private markt.

Een woning/kavel is volgens het Grond- en Pandendecreet bescheiden als ze aan al de volgende voorwaarden voldoet:

1. kavels met een oppervlakte van ten hoogste 500 m²
2. eengezinswoningen met een bouwvolume van ten hoogste 550 m³
3. overige woningen met een bouwvolume van ten hoogste 240 m³, te verhogen met 50 m³ voor woningen met drie of meer slaapkamers.

Overwegende dat het gemeentelijk toewijzingsreglement betrekking heeft op de bescheiden koopwoningen en -kavels gerealiseerd door een huisvestingsmaatschappij te Brasschaat.

A. Voorwaarden:

Om in aanmerking te komen voor een bescheiden koopwoning/kavel, dienen de volgende voorwaarden gezamenlijk vervuld op moment van inschrijving voor de wachtlijst:

1. Geen woning of een perceel dat bestemd is voor woningbouw volledig in volle eigendom of in volledig vruchtgebruik bezitten. Noch in het binnenland, noch in het buitenland. (bewijslast hiervan ligt bij de aanvrager)
2. De kandidaat-koper is minstens 18 jaar.
(De aanvrager of minstens één van de aanvragende partners moet aan dit criterium voldoen)
3. Het gezamenlijk belastbaar gezinsinkomen, vertrekkende van het laatst gekende aanslagbiljet in de personenbelasting, mag niet lager zijn dan € 35.000.

Wanneer er geen aanslagbiljet beschikbaar is of het inkomen te laag is, kan het inkomen met alle middelen worden aangetoond. De laatste drie maanden inkomen kan men extrapoleren naar 1 jaar. De verkoper behoudt zich het recht voor deze inkomensgegevens te verifiëren bij de kruispuntbank.

4. Iedere kandidaat-koper kan slechts één woning of één kavel bekomen.

B. Rangorde van toekenning:

1. De rangorde van toekenning van de woningen/kavels gebeurt, op de referentiedatum, volgens onderstaande toewijzingsmatrix. De referentiedatum is voor de toewijzing het afsluiten van de lijst.

	Inkomen 1	Inkomen 2	Inkomen 3	Inkomen 4
Lokale binding a	1	3	6	10
Lokale binding b	2	4	8	13
Lokale binding c	5	7	11	15
Lokale binding d	9	12	14	16

Lokale binding :

- a) minstens 5 jaar in Brasschaat wonen of minstens 5 jaar in Brasschaat werken met een (minstens halftijds) contract
 - b) minstens 10 jaar in Brasschaat gewoond hebben in de laatste 20 jaren
 - c) minstens 1 jaar in Brasschaat wonen of een (minstens halftijds) contract hebben in Brasschaat op de referentiedatum
 - d) minder dan 10 jaar in Brasschaat gewoond hebben in de laatste 20 jaren
- (De aanvrager of minstens één van de aanvragende partners moet aan dit criterium voldoen)

Inkomensgrenzen:

gezamenlijk belastbaar inkomen

Inkomen 1 van €35.000 tot €45.000

Inkomen 2 van €45.001 tot €55.000

Inkomen 3 van €55.001 tot €70.000

Inkomen 4 groter dan €70.001

Kandidaturen die binnen hetzelfde matrixvak vallen, worden op volgorde van inschrijving toegekend.

2. Kandidaturen die na de datum van de afsluiting van de inschrijvingen nog binnen komen, zullen in volgorde van schriftelijke kandidatuurstelling bij de raad van bestuur van de sociale huisvestingsmaatschappij (datum van poststempel of faxregistratie) behandeld worden en dit onder dezelfde voorwaarden als bepaald onder punt A en punt B.

3. Indien na uitputting van de lijst der kandidaten die aan de gestelde voorwaarden voldoen, op de datum van de afsluiting van de inschrijvingen nog woningen overblijven, kan de raad van bestuur van de sociale huisvestingsmaatschappij beslissen de overblijvende percelen vrij te verkopen mits toepassing van de voorwaarden onder punt A.

4. De toewijzing gebeurt na kennisname van het College van Burgemeester en Schepenen door de sociale huisvestingsmaatschappij.

ADDENDUM

In de projectzone F van RUP Militaire Woonwijk geldt tot 5 woningen voorrang aan mensen die nu of in het verleden tewerk gesteld zijn/waren bij defensie in Brasschaat, mits toepassing van de voorwaarden van punt A. Dit aangezien dit project op de voormalige militaire wijk is.

PRIVACYVERKLARING BESCHEIDEN WONINGEN

1. Wie zijn wij?

Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen is een sociale huisvestingsmaatschappij met als hoofdactiviteiten:

- het bouwen en verkopen van sociale woningen;
- de dossierbehandeling voor het bemiddelen van sociale leningen, met name de Vlaamse Woonlening verstrekt door het Vlaams Woningfonds.

Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen is verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerkingen van persoonsgegevens opgesomd in deze privacyverklaring.

Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen heeft een functionaris voor gegevensbescherming – mevr. Kirsty Wauters – aangesteld (afgekort DPO) die Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen cvba adviseert voor de verwerking van persoonsgegevens.

2. Waarom hebben wij een privacyverklaring?

Door de aard van onze organisatie moeten we veel persoonsgegevens verwerken. Onder persoonsgegevens verstaan we alle gegevens over uzelf. Dit betekent dat de gegevens ofwel direct over u gaan, ofwel naar u te herleiden zijn.

We willen ervoor zorgen dat uw gegevens beschermd zijn en we ze alleen gebruiken waar nodig. Daarom respecteren wij de hoogste privacynormen, inclusief de privacywet General Data Protection Regulation (GDPR) of in het Nederlands de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die sinds 25 mei 2018 geldt.

3. Toepassingsgebied

Deze Privacyverklaring is van toepassing op de volgende partijen: iedere (kandidaat-)koper van S.B.K. Arro Antwerpen cvba met maatschappelijke zetel te 2100 Deurne, Gijsbrecht van Deurnelaan 22 en ondernemingsnummer 0403.837.130.

Deze privacyverklaring geldt voor alle informatie over u waarover wij beschikken. Deze informatie verzamelen wij bij andere overheidsinstellingen, bij u, via invulformulieren (eventueel via onze website) of tijdens een gesprek met onze medewerkers.

4. Hoe kan u ons en de functionaris gegevensbescherming bereiken?

Voor vragen, opmerkingen of andere acties over onze Privacyverklaring kan u de zetel van S.B.K. Arro Antwerpen cvba contacteren via:

- Telefoon: 03 663 77 20
- E-mail: privacy@arroantwerpen.be
- Adres: Gijsbrecht van Deurnelaan 22, 2100 Deurne

Onze functionaris gegevensbescherming kan als volgt worden bereikt : privacy@arroantwerpen.be.

De e-mails op dit adres ontvangen worden immers ook automatisch doorgestuurd naar onze functionaris gegevensbescherming.

5. Welke persoonsgegevens verzamelen we?

Voor een correcte samenstelling van uw inschrijvings- en/of koopdossier verzamelen we volgende gegevens over u:

- identificatiegegevens (naam, geboortedatum, geslacht, nationaliteit);
- rijksregisternummer;
- rijksregistergegevens (rijksregisternummer, naam en voornamen, geboorteplaats en datum, geslacht, hoofdverblijfplaats en historiek, de plaats en datum van overlijden, de burgerlijke staat, samenstelling van het gezin, de nationaliteit en historiek, wettelijke samenwoning, het register waarin ingeschreven en de handelingsbekwaamheid);

- adreshistoriek;
- adres- en contactgegevens;
- gezinssamenstelling (wettelijke samenwoning, personen ten laste, bezoekrecht/co-ouderschap van de kinderen) waaronder invaliditeitsgegevens om na te gaan of u in aanmerking komt voor een verhoogde inkomensgrens;
- inschrijvingsnummer op de wachtlijst.

Om na te gaan of u aan alle inschrijvings- en koopverplichtingen voldoet verzamelen we ook volgende gegevens:

- eigendomsgegevens (eigenaar of vruchtgebruik van een woning of bouwgrond);
- financiële gegevens (belastbaar inkomen).

Bij inschrijving voor een bescheiden woning ontvangt u meer informatie over deze voorwaarden en hoe wij deze controleren.

6. Van waar verzamelen we uw persoonsgegevens?

We verzamelen deze gegevens niet enkel bij uzelf maar consulteren ook verschillende andere overheidsdiensten om na te gaan of u in aanmerking komt voor een koopwoning, of nadien of u aan de voorwaarden blijft voldoen. Wij verzamelen deze gegevens via:

- Uzelf: bij de inschrijving tot kandidaat-koper of bij het afsluiten van de koopovereenkomst, via invulformulieren
- Website: wanneer u ons informatie bezorgt via onze website.
- Federale Overheidsdienst Financiën: gegevens rond belastbare inkomsten en eigendomsgegevens (Beraadslaging FO nr. 14/2009 van 1 oktober 2009 + Beraadslaging FO nr. 16/2012 van 28 juni 2012), gegevens over eigendommen in vennootschappen (Beraadslaging FO nr. 36/2016 van 27 oktober 2016 en Beraadslaging FO nr. 02/2018 van 11 januari 2018)
- Het rijksregister: rijksregisternummer, naam en voornamen, geboorteplaats en datum, geslacht, hoofdverblijfplaats en historiek, de plaats en datum van overlijden, de burgerlijke staat, samenstelling van het gezin, de nationaliteit en historiek, wettelijke samenwoning, het register waarin ingeschreven en de handelingsbekwaamheid (KB 22 mei 2001 + RR nr. 41/2007 van 12 december 2007 + RR nr. 60/2012 van 18 juli 2012 + Beraadslaging nr. 13/099 van 5 november 2013 + RR nr. 79/2013 van 11 december 2013 + RR nr. 02/2018 van 21 februari 2018 + RR nr. 34/2018 van 16 mei 2018)
- Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid: gegevens rond leefloon (Beraadslaging nr. 15/053 van 1 september 2015), handicap (Beraadslaging nr. 14/088 van 7 oktober 2014) en pensioenen (Beraadslaging nr. 16/090 van 4 oktober 2016)

U kan deze beraadslagingen en protocollen raadplegen via <https://www.vmsw.be/Home/Footer/Privacy/Machtigingen-en-protocollen>.

7. De geldige rechtsgrond voor de verwerking van uw persoonsgegevens

Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen cvba mag enkel persoonsgegevens verwerken als hiervoor een geldige rechtsgrond voorhanden is. De GDPR voorziet in 6 mogelijke gronden (art. 6 GDPR). Als u kandidaat-koper of koper wenst te worden verwerkt wij uw gegevens volgens de volgende wettelijke bepalingen, ter uitvoering van de koopovereenkomst of op basis van uw toestemming.

Wettelijke bepalingen:

- Gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020 (Vlaamse Codex Wonen van 2021) (BS 13/11/2020);
- Boek 5, deel 8 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021) (BS 08/12/2020).

8. Waarvoor gebruiken we uw persoonsgegevens?

Wanneer u kandidaat-koper bent voor een woning van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen cvba, gebruiken wij uw persoonsgegevens voor volgende doeleinden:

- te informeren over bescheiden koop;
- na te gaan of u voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden en dus ook om uw inschrijvingsdossier op te maken en u te informeren over de status hiervan;
- om na te gaan of u voldoet aan de toewijzingsvoorwaarden (voldoet u aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor de aankoop van een bescheiden woning?) en dus ook om u een woning toe te wijzen;

Wanneer u koper bent van een woning van de Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen cvba, gebruiken wij uw persoonsgegevens voor volgende doeleinden:

- Om een koopovereenkomst tussen u en Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen cvba op te maken;
- Om de koopovereenkomst te kunnen uitvoeren;
- Om u te informeren over elementen uit de overeenkomst (bv. In het kader van herstellingen aan de woning, ...);
- om na te gaan of u na de koop aan eventuele voorwaarden blijft voldoen.

9. Hoe lang houden we uw persoonsgegevens bij?

Wij houden uw gegevens bij tot 10 jaar vanaf de schrapping uit het inschrijvingsregister.

Indien u specifieke verplichtingen moet naleven gedurende een welbepaalde termijn na aankoop van een woning dan geldt een bewaartermijn die gelijk is aan de duur van de verplichting.

10. Wie heeft toegang tot uw persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens worden enkel doorgegeven ter uitvoering van een overeenkomst, bij wettelijke verplichting of met uw toestemming. Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen let erop dat er bij het uitwisselen van persoonsgegevens niet meer gegevens doorgegeven worden dan noodzakelijk voor het realiseren van welbepaalde doeleinden.

Met volgende instanties worden persoonsgegevens uitgewisseld:

- Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen/Wonen in Vlaanderen op basis van artikel 5.226, § 4 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 coördineert de VMSW de gegevensstromen in het kader van de huisvestingswetgeving en kan zij deze gegevens gebruiken voor statistische doeleinden;
- Vlaamse overheid, Afdeling Vastgoedtransacties;
- gemeente waar de toe te wijzen/toegewezen woningen liggen;
- (kandidaat-)syndicus;
- kadaster;
- verzekeringsmaatschappij/verzekeringsmakelaar;
- aannemer;
- architect;
- notaris;
- leveranciers nutsvoorzieningen.

11. Wat zijn uw rechten

De GDPR voorziet voor u een aantal rechten die u kunt invoeren, binnen bepaalde voorwaarden. Hieronder vindt u een opsomming met een korte opsomming en toelichting. U kunt deze rechten invoeren door contact op te nemen met onze maatschappij of onze functionaris gegevensbescherming (DPO): zie punt 4.

1. Recht van inzage

Wij moeten u informeren over wat er met uw gegevens gebeurt en dat we uw rechten moeten beschrijven. Ook moeten we u een kopie van uw persoonlijke gegevens bezorgen als u ons dit vraagt. Een kopie kunt u vragen via telefoon, e-mail of per brief. Opgelet: alleen een eerste kopie is gratis.

Bij uw aanvraag moeten wij uw identiteit verifiëren. Daarom vragen wij u dan een bewijs van uw identiteit. Twijfelen wij over uw identiteit, dan zullen wij u pas de documenten sturen nadat wij uw identiteit hebben kunnen bevestigen. We zullen u de informatie per e-mail toesturen als u hiermee akkoord gaat, zo niet zullen wij u de informatie per post toesturen.

Bepaalde documenten kunnen persoonlijke gegevens van andere personen bevatten die dezelfde bescherming genieten als u. We moeten daarom bepaalde documenten anonimiseren, wat enige tijd kan duren. We zullen u altijd informeren als we niet binnen een maand uw aanvraag kunnen beantwoorden.

2. Recht op verbetering

Als we onjuiste of onvolledige gegevens hebben, zullen we dit op uw vraag aanpassen. Denken we zelf dat uw gegevens niet langer up-to-date zijn, kunnen we u contacteren om dit te verifiëren. Mogelijk moet u hiervoor naar ons kantoor komen om uw identiteitskaart te laten lezen.

3. Recht om te worden vergeten

U heeft het recht om uw gegevens te laten wissen. We verwijderen uw gegevens als u aan een van de onderstaande criteria voldoet.

Wanneer kunnen wij u w gegevens verwijderen ?

- We verwerken uw gegevens niet meer voor het oorspronkelijk doel of hebben deze niet langer nodig.
- U trekt uw toestemming voor verwerking in; deze verwerking was uitsluitend op uw toestemming gebaseerd.
- U hebt uw recht op bezwaar ingeroepen (zie 11.7).
- Uw gegevens zijn onrechtmatig verwerkt.
- Er is een wettelijke verplichting om de gegevens te verwijderen.
- Uw gegevens zijn verzameld voor het aanbieden van diensten van de informatiemaatschappij.

Mogelijk kunnen we uw gegevens om een specifieke reden niet verwijderen. We informeren u hierover. Deze redenen zijn:

- een wettelijke verplichting of voor het algemeen belang;
- voor archivering, onderzoek of statistieken volgens artikel 89 van de AVG;
- voor het instellen, uitoefenen of verdedigen van juridische claims;
- de volksgezondheid;
- het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie primeert.

4. Recht op beperking van verwerking

U kunt altijd de verwerking van uw gegevens beperken. We zullen de verwerking stopzetten in de volgende situaties:

- We hebben onjuiste gegevens. We verwerken uw gegevens opnieuw nadat we uw gegevens controleerden en eventueel corrigeerden.

- Onze verwerking wordt als onwettig beschouwd en u wilt deze verwerking beperken.
- We hebben uw gegevens niet langer nodig, maar houden ze bij voor uw juridische claims. Heeft u ze niet meer nodig voor de juridische claims, dan verwijderen we uw gegevens.
- U bezwaar maakt van verwerking (zie 11.7). We stoppen hiermee totdat de vraag opgelost is.
- Wanneer de beperking van verwerking niet langer een bestaansreden heeft, zullen we u de redenen van het opheffen van de beperking meedelen. Is de beperking van verwerking niet langer een bestaansreden heeft, dan informeren wij u waarom we de beperking stoppen.

Om door te gaan met het verwerken van uw persoonlijke gegevens, moeten we de juistheid ervan verifiëren of controleren of we andere juridische gronden voor verwerking hebben. De verwerking van uw persoonlijke gegevens zal beperkt zijn totdat de vraag is opgehelderd. Als we besluiten de behandeling voort te zetten, zullen we u informeren voordat de beperking wordt opgeheven.

5. Recht op kennisgeving

Als u zich beroept op de bovengenoemde rechten (met uitzondering van het recht op toegang) dan informeren wij ook elke ontvanger van deze persoonlijke gegevens (bijvoorbeeld andere organisaties). We doen dit niet als dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanningen vraagt. Wij informeren u ook over deze ontvangers als u dit vraagt.

6. Recht op dataportabiliteit

Wij verzenden u of een andere controller (als dit technisch mogelijk is) alle gegevens in een leesbaar formaat als u dit vraagt.

Dit gaat over gegevens:

- die u ons bezorgde ;
- die we verwerken op basis van uw toestemming of op basis van contractuele voorwaarden;
- die we verwerken via geautomatiseerde middelen.

7. Recht op bezwaar

U kunt bezwaar aantekenen als we gegevens verwerken voor een gerechtvaardigd belang of voor een taak van algemeen belang. We zullen uw bezwaar onderzoeken en u informeren over de resultaten. We kunnen uw persoonlijke gegevens alleen blijven verwerken als er juridische redenen zijn voor de verwerking.

12. Kunt u uw toestemming intrekken?

Ja, u kunt op elk moment uw toestemming voor het verwerken van uw gegevens intrekken.

Maar, wij blijven uw gegevens wel verwerken als er hiervoor een wettelijke of contractuele reden is. Ook mag u uw toestemming niet intrekken om contractuele verplichtingen te omzeilen. Als u uw toestemming intrekt, werkt deze alleen voor de toekomst. Eerdere verwerking wordt als legaal beschouwd.

U kan uw toestemming intrekken door ons te contacteren via:

- Telefoon: 03 663 77 20
- E-mail: privacy@arroantwerpen.be
- Adres: Gijsbrecht van Deurnelaan 22, 2100 Deurne

13. Hoe kunt u een klacht indienen?

Wij proberen uw vraag optimaal te behandelen. Lukt dit niet, dan kunt u altijd een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) of de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC).

Dit kan voor de GBA via <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/burger/acties/klacht-indienen> en voor de VTC via <https://overheid.vlaanderen.be/klachtenprocedure-vtc>.

14. Wijzigingen in ons beleid

Deze privacyverklaring kan van tijd tot tijd worden gewijzigd op een manier die overeenkomt met de AVG of andere van toepassing zijnde voorschriften. Over dergelijke wijzigingen zal je op toepasselijke wijze en tijdig worden geïnformeerd.